

# 補助資料② クエリ抽出の練習問題

業務ではフォームからデータを入力し、クエリを使って必要なデータを抽出するという作業が発生します。  
その際に、オブジェクトの操作や流れを理解していることが重要です。以下を例に練習してみましょう。

## 問 1 レコードの追加

### 補助資料用データベース

学生相談記録.accdb

①「F相談履歴」を使って、新規レコードボタン  から以下の相談内容を1件追加してみましょう。

テキストボックスに色が付いている項目は他のテーブルから自動参照されます。

F相談履歴

※色が付いている項目は自動表示されます

相談No

27

相談日

2021/06/30

職員コード

102010001

←職員コードは一覧から選択できます

職員名

秋山 直子

開始時間

9:00

←時間の形式で入力 例:9:00

終了時間

10:00

学生番号

08001

学生名

大月 賢一

相談種別コード

01

←相談種別コードは一覧から選択できます

相談種別

エントリーシート関連

相談内容

エントリーシート全般のチェックと添削を行った。

備考

対応完了

☒

←対応が完了した場合にチェック

相談日	2021/6/30
職員コード	102010001
開始時間	9:00
終了時間	10:00
学生番号	08001
相談種別コード	01
相談内容	エントリーシート関連全般の チェックと添削を行った
備考	
対応完了	<input checked="" type="checkbox"/>

②入力が完了したら「F相談履歴」を閉じ、「T 相談履歴」に 27 件目が追加されていることを確認しましょう。

## 問 2 対応完了していない相談内容の抽出

①「Q相談履歴」をデザインビューで開いて、「対応完了」にチェックが付いていない相談を抽出しましょう。

### ★抽出結果

相談No	相談日	職員コード	職員名	開始時間	終了時間	学生番号	学生名	相談種別コード	相談種別	相談内容	備考	対応完
6	2021/04/20	102010005	田辺 紀子	9:50	10:20	11002	香川 泰男	05	その他	内定企業への対策について		<input type="checkbox"/>
11	2021/05/13	102010005	田辺 紀子	10:00	11:00	09007	中川 守彦	04	面接対策	模擬面接。受け答えとフィードバック		<input type="checkbox"/>
14	2021/05/24	102010003	佐藤 一郎	10:35	11:00	11003	草野 萌子	05	その他	進路についての相談	保健室へ相談	<input type="checkbox"/>
17	2021/05/28	102010001	秋山 直子	16:00	16:30	10008	伊藤 めぐみ	05	その他	内定企業への相談		<input type="checkbox"/>
19	2021/05/30	102010004	高橋 裕	10:45	11:30	11011	穴戸 真智子	05	その他	奨学金関連のこと	経理課へ相談	<input type="checkbox"/>
24	2021/06/04	102010004	高橋 裕	15:00	15:45	10001	横山 花梨	05	その他	進路相談		<input type="checkbox"/>

②抽出したクエリは「Q対応未完了」という名前で保存してください。(ヒント:Yes/No 型の「No」を抽出)

③クエリを閉じましょう。

## 問 3 職員コードで抽出

①「Q相談履歴」をデザインビューで開いて、「職員コード」で抽出できるクエリを作りましょう。

職員が複数いるため、職員コードを毎回入力して 1 つのクエリで対応できるようなクエリを作成します。

パラメーターの入力 ? ×

職員コードを入力

102010001

OK キャンセル

★抽出結果(例 102010001 で検索した例)

相談No	相談日	職員コード	職員名	開始時間	終了時間	学生番号	学生名	相談種別コード	相談種別
1	2021/04/13	102010001	秋山 直子	11:20	11:45	08002	飛鳥 宏英	01	エントリーシート関連
4	2021/04/19	102010001	秋山 直子	13:30	14:10	10003	佐野 寛子	03	履歴書作成関連
8	2021/05/11	102010001	秋山 直子	13:10	14:00	11011	穴戸 真智子	02	インターンシップ関連
13	2021/05/20	102010001	秋山 直子	9:45	10:15	09005	小川 正一	04	面接対策
17	2021/05/28	102010001	秋山 直子	16:00	16:30	10008	伊藤 めぐみ	05	その他
27	2021/06/30	102010001	秋山 直子	9:00	10:00	08001	大月 賢一	01	エントリーシート関連

②抽出したクエリは「Q職員コード検索」という名前で保存してください。(ヒント:職員コードにパラメーターを設定)

③クエリを閉じましょう。

## 問 4 備考欄に記入がある（空白でない）レコードを抽出

①「Q相談履歴」をデザインビューで開いて、「備考」欄に記入がある(空白でない)レコードを抽出しましょう。

(ヒント:抽出条件に、空白は「Is Null」、空白でないものは、「Is Not Null」と入力します。)

★抽出結果

相談No	相談日	職員コード	職員名	開始時間	終了時間	学生番号	学生名	相談種別コード	相談種別	相談内容	備考	対応完了
14	2021/05/24	102010003	佐藤 一郎	10:35	11:00	11003	草野 萌子	05	その他	進路についての相談	保健室へ相談	<input type="checkbox"/>
19	2021/05/30	102010004	高橋 裕	10:45	11:30	11011	穴戸 真智子	05	その他	奨学金関連のこと	経理課へ相談	<input type="checkbox"/>

②抽出したクエリは「Q備考あり」という名前で保存してください。

③クエリを閉じましょう。

## 問 5 2021 年 4 月のレコードを抽出しましょう

①「Q相談履歴」をデザインビューで開いて、「相談日」が 2021/4/1～2021/4/30 のレコードを抽出しましょう。

★抽出結果

Q相談履歴(2021年4月)							
相談No	相談日	職員コード	職員名	開始時間	終了時間	学生番号	
1	2021/04/13	102010001	秋山 直子	11:20	11:45	08002	丹
2	2021/04/15	102010002	井上 太郎	10:40	11:15	09006	有
3	2021/04/18	102010004	高橋 裕	9:45	10:35	10001	精
4	2021/04/19	102010001	秋山 直子	13:30	14:10	10003	佐
5	2021/04/20	102010003	佐藤 一郎	15:00	15:10	10007	江
6	2021/04/20	102010005	田辺 紀子	9:50	10:20	11002	名
7	2021/04/28	102010004	高橋 裕	10:15	11:20	11009	坂
* (新規)							

②抽出したクエリは「Q相談履歴(2021 年 4 月)」という名前で保存してください。(ヒント:Between 演算子を使います)

③クエリを閉じましょう。

## 問 6 相談日の期間指定

①「Q相談履歴(2021 年 4 月)」をデザインビューで開いて、「相談日」の開始日と終了日を指定し、期間指定のレコードを抽出できるクエリを作成しましょう。

パラメーターの入力 ? ×

開始日を入力

2021/5/1

OK キャンセル

パラメーターの入力 ? ×

終了日を入力

2021/5/15

OK キャンセル

★抽出結果(例は 2021/5/1～2021/5/15)の結果

Q相談履歴(期間指定)									
相談No	相談日	職員コード	職員名	開始時間	終了時間	学生番号	学生名	相談種別コード	相談種別
8	2021/05/11	102010001	秋山 直子	13:10	14:00	11011	穴戸 真智子	02	インターンシップ関連
9	2021/05/11	102010002	井上 太郎	15:30	16:00	11009	坂本 誠	04	面接対策
10	2021/05/12	102010004	高橋 裕	16:00	16:15	11004	橋本 耕太	03	履歴書作成関連
11	2021/05/13	102010005	田辺 紀子	10:00	11:00	09007	中川 守彦	04	面接対策
12	2021/05/14	102010004	高橋 裕	9:45	11:40	09006	布施 友香	03	履歴書作成関連

②抽出したクエリは「Q相談履歴(期間指定)」という名前で保存してください。

(ヒント:Between 演算子とパラメーターを使います)

③クエリを閉じましょう。

## ★解答

問2 デザイングリッドの「対応完了」フィールドと「抽出条件」が交わるセルに、「No」「False」「Off」「0」のいずれかを入力

フィールド:	学生名	相談種別コード	相談種別	相談内容	備考	対応完了
テーブル:	T学生マスター	T相談履歴	T相談種別マスター	T相談履歴	T相談履歴	T相談履歴
並べ替え:						
表示:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
抽出条件:						No
または:						

問3 デザイングリッドの「職員コード」フィールドと「抽出条件」が交わるセルに、「職員コードを入力」と入力

フィールド:	相談No	相談日	職員コード	職員名	開始時間
テーブル:	T相談履歴	T相談履歴	T相談履歴	T職員マスター	T相談履歴
並べ替え:	昇順				
表示:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
抽出条件:			[職員コードを入力]		
または:					

問4 デザイングリッドの「備考」フィールドと「抽出条件」が交わるセルに、Is Not Null と入力

フィールド:	相談種別コード	相談種別	相談内容	備考	対応完了
テーブル:	T相談履歴	T相談種別マスター	T相談履歴	T相談履歴	T相談履歴
並べ替え:					
表示:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
抽出条件:				Is Not Null	
または:					

問5 デザイングリッドの「相談日」フィールドと「抽出条件」が交わるセルに以下を入力(#は省略可能)

between 2021/4/1 and 2021/4/30 → 入力すると → Between #2021/04/01# And #2021/04/30#

フィールド:	相談No	相談日	職員コード	職員名
テーブル:	T相談履歴	T相談履歴	T相談履歴	T職員マスター
並べ替え:	昇順			
表示:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
抽出条件:		#2021/04/01# And #2021/04/30#		
または:				

問6 デザイングリッドの「相談日」フィールドと「抽出条件」が交わるセルに以下を入力

Between [開始日を入力] And [終了日を入力]

フィールド:	相談No	相談日	職員コード	職員名
テーブル:	T相談履歴	T相談履歴	T相談履歴	T職員マスター
並べ替え:	昇順			
表示:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
抽出条件:		Between [開始日を入力] And [終了日を入力]		
または:				